

<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> 月 週 [2020年8月改訂版] </div>	◀ 該当する週のカatalogのみの注文となりますので、ご注意ください。 注文されるカatalog表紙の○月口週をご記入ください。	組合員コード _____	
<コープわくわく便専用注文書>		組合員名 _____	

※太枠内はすべてご記入下さい。 ※お届け先TEL番号を必ずご記入下さい。

ご依頼主	氏名	フリガナ _____ 様	お届け先	氏名	フリガナ _____ 様
	住所	〒 _____ 都道府県 _____ 市郡 _____ 町 _____		住所	〒 _____ 都道府県 _____ 市郡 _____ 町 _____
	TEL	_____ - _____ - _____		TEL	_____ - _____ - _____

※この用紙に記載いただいた住所・氏名・電話番号は“わくわく便”発送以外は使用しません。

※商品はヤマト運輸がお届けいたします。ご不在の時は、ヤマト運輸の不在連絡票をお入れします。

◆わくわく便の対象商品はウラ面のご利用案内をご覧ください。

◆お届け日・時間帯指定がない場合は「①なし」に○を付けて下さい。

◆指定がある場合は「②あり」の欄に必要事項をご記入下さい。

お届け日の指定	①なし	②あり	月 _____ 日()	◀ 指定日をご記入下さい。	
お届け時間帯の指定	①なし	②あり	↓ 下記のご希望の時間帯を○で囲んで下さい。 ↓		
		AM中	14時～16時	16時～18時	18時～20時

冷凍品申込欄

送料+送料200円が別途かかります。

常温品申込欄 (ドライ食品) 送料のみ

申込番号	数量	商品名
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		

申込番号	数量	商品名
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		

お届け先へのメッセージ

※こちらの注文書は、お品物と一緒にお届け先の方へ届きます。

受付センター	受付日	担当者	入力日	→ 発送チェック

コープわくわく便専用注文書 預り書

_____ 班 _____ 様

コープわくわく便専用注文書をお預かりしました。

_____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ センター 担当者名

こちらの預かり書は、専用注文書をお預かりする際に、担当者が記入しお渡しいたしますので、ご確認願います。